

- ORIGINALE
 COPIA

Codice Ente	Codice materia
DELIBERAZIONE N. 7	

COMUNE DI SEZZADIO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE Adunanza ordinaria di prima convocazione – Seduta pubblica

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione ex art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Sezzadio ed il Comune di Castelspina per l'utilizzo di dipendente dell'Ufficio Tecnico – anno 2017.

L'anno DUEMILADICIASSETTE addì VENTI del mese di MARZO alle ore 21:15 nella Sala Consiliare Comunale. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali. All'appello risultano:

	Pres.	Ass.
BUFFA Pier Giorgio	SI	NO
CANESTRI Giuseppina Anna Maria	SI	NO
SARDI Giovanni Francesco	SI	NO
FERRANDO Alessandro	SI	NO
ALOISIO Rosanna	SI	NO
GIOLITTO Claudio	SI	NO
MORETTO Renzo	SI	NO
DANIELE Enzo	SI	NO
FURLANI Filippo	SI	NO
ARNERA Pier Luigi	SI	NO
Totale	10	=

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa CRESCENZI Paola, la quale provvede alla redazione del presente verbale. È presente l'Assessore Esterno Sig.ra Ricagno Barbara.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BUFFA Pier Giorgio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al N. 7 dell'ordine del giorno.

◇ Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i.

Dott.ssa Paola CRESCENZI

◇ Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, reso dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i.;

Rag. Caterina OTTONELLI

IL CONSIGLIO COMUNALE

A relazione del Sindaco, Sig. Pier Giorgio Buffa;

PREMESSO CHE:

- il Comune di Castelospina ha la necessità di assicurare il funzionamento dell'Ufficio Tecnico per la mancanza di personale dipendente professionalmente idoneo a ricoprire tali funzioni;
- il ricorso ad una soluzione convenzionale, per le dimensioni del Comune di Castelospina, si presenta come la più idonea per garantire i necessari servizi e gli adempimenti di legge;
- il servizio dell'Ufficio Tecnico comunale è svolto in convenzione con il Comune di Castelospina, con reciproca soddisfazione, sin dal 01/03/2014, come da convenzione approvata con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 07/04/2014, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i.;
- il Sindaco di Sezzadio ed il Sindaco di Castelospina concordano sulla reciproca utilità del servizio svolto in convenzione dall'anno 2014 in avanti;
- il Comune capo-convenzione di Sezzadio, nella persona del Sindaco pro tempore Pier Giorgio Buffa, ha dato la propria disponibilità a rinnovare la convenzione per l'anno 2017, in quanto anche per tale Ente vi saranno benefici in termini di risparmio di spesa;
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", in particolare l'art. 30, prevede la possibilità per i Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

RILEVATO CHE:

- il decreto legge n. 210 del 31/12/2015, convertito, con modificazioni, dalla legge 25/02/2016, n. 21, ha prorogato al 31 dicembre 2016 il termine per la gestione associata delle funzioni fondamentali da parte dei piccoli Comuni, stabilite dall'articolo 14, comma 31-ter, del decreto legge n. 78/2010, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;
- l'articolo 5, comma 6, del decreto legge n. 244 del 30/12/2016, convertito, con modificazioni, dalla legge 27/02/2017, n. 19, ha prorogato al 31 dicembre 2017 il termine per la gestione associata delle funzioni fondamentali dei piccoli Comuni;
- nelle more dell'attivazione delle succitate forme convenzionali obbligatorie, è necessario mantenere i livelli di efficienza, efficacia ed economicità raggiunti con le forme convenzionali volontarie che, nel corso degli anni, hanno portato al bilanci comunali risparmi di spesa e ottimizzazione delle risorse impiegate;
- pertanto, i Comuni di Sezzadio e Castelospina intendono continuare a gestire in forma convenzionale il servizio dell'Ufficio Tecnico comunale comprendente le aree dell'edilizia privata e dei lavori pubblici, ai sensi dell'art. 30 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, al fine di continuare nel processo di razionalizzazione della spesa;

RICHIAMATI:

- l'art. 30 del d. lgs. 267/2000, rubricato "Convenzioni" a tenore del quale: "1. Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni. 2. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie. 3. Per la gestione a tempo determinato di uno specifico servizio o per la realizzazione di un'opera lo Stato e la Regione, nelle materie di propria competenza, possono prevedere forme di convenzione obbligatoria fra enti locali, previa statuizione di un disciplinare-tipo. 4. Le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti";
- l'art. 14 del contratto collettivo nazionale del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 22/01/2004 che prevede una normativa di carattere economico per il caso di funzioni e servizi espletati in convenzione;

DATO ATTO che il carico finanziario per il Comune di Castelospina è pari ad una quota di partecipazione del 16,67%, ovvero ad 1/6 della spesa complessiva, corrispondente ad una giornata di lavoro;

VISTO lo schema di convenzione tra il Comune di Sezzadio ed il Comune di Castelospina per l'utilizzo di dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale, composto di n. 10 articoli, allegato in calce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- l'art. 42 del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61/2016, esecutiva ai sensi di legge;

Con il seguente risultato della votazione, resa in forma palese:

PRESENTI	10
FAVOREVOLI	9
CONTRARI	1 (Sig. Arnera)
ASTENUTI	=

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Sezzadio ed il Comune di Castelospina per l'utilizzo di dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale, composto di n. 10 articoli, allegato in calce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che la convenzione in oggetto ha durata per un periodo di anni 1 (uno) con decorrenza dal 01/01/2017 e si intenderà prorogata di anno in anno salvo disdetta, così come previsto dall'art. 8 della convenzione stessa;
- 3) di dare atto che il carico finanziario per il Comune di Castelospina è pari ad una quota di partecipazione pari al 16,67%, ovvero ad 1/6 della spesa complessiva, corrispondente ad una giornata di lavoro;
- 4) di autorizzare il Sindaco alla stipula della convenzione;
- 5) di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Castelospina per gli adempimenti di competenza;
- 6) stante l'urgenza di provvedere alla sottoscrizione della convenzione, di dichiarare la presente deliberazione, con votazione separata ed unanime resa nei modi e nei termini di legge, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 comma 4° del D.lgs. 267/2000 e s.m.i

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI DIPENDENTE DELL'UFFICIO TECNICO

L'anno duemiladiciassette addì ... del mese di ... presso la Sede municipale del Comune di Sezzadio, tra:

- il Comune di Sezzadio, rappresentato dal Sig. BUFFA Pier Giorgio, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo, elettivamente domiciliato presso la sede municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune "Capo convenzione" – P. IVA n. 00420540064;
- il Comune di Castelspina, rappresentato dal Sig. MUSSI Claudio, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo, elettivamente domiciliato presso la sede municipale del Comune stesso – P. IVA n. 00356270066;

PREMESSO CHE

- il Comune di Castelspina ha la necessità di assicurare il funzionamento dell'Ufficio Tecnico per la mancanza di personale dipendente professionalmente idoneo a ricoprire tali funzioni;
- il ricorso ad una soluzione convenzionale, per le dimensioni del Comune di Castelspina, si presenta come la più idonea per garantire i necessari servizi e gli adempimenti di legge;
- il servizio dell'Ufficio Tecnico comunale è svolto in convenzione con il Comune di Castelspina, con reciproca soddisfazione, sin dal 01/03/2014, come da convenzione approvata con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 3 del 07/04/2014, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.;
- il Sindaco di Sezzadio ed il Sindaco di Castelspina concordano sulla reciproca utilità del servizio svolto in convenzione dall'anno 2014 in avanti;
- il Comune capo-convenzione di Sezzadio, nella persona del Sindaco pro tempore BUFFA Pier Giorgio, ha dato la propria disponibilità a rinnovare la convenzione per l'anno 2017, in quanto anche per tale Ente vi saranno benefici in termini di risparmio di spesa;
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i, recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*", in particolare l'art. 30, prevede la possibilità per i Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- la stipula della presente convenzione è stata autorizzata con deliberazione n. ... assunta dal Consiglio Comunale di Sezzadio in data ... e con deliberazione n. ... assunta dal Consiglio Comunale di Castelspina in data ... entrambe esecutive ai sensi di legge;
- i Comuni di Sezzadio e di Castelspina intendono regolare, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. 267/2000 e s.m.i, i caratteri essenziali dell'utilizzo di dipendente dell'Ufficio Tecnico, quali i fini e la durata della convenzione, nonché i reciproci rapporti per la realizzazione del servizio stesso;

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Valore della premessa

Le premesse vengono confermate e costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione nonché presupposto della volontà dei due Comuni.

Art. 2 - Oggetto della convenzione

Finalità del presente atto è quella di consentire, al Comune aderente di Castelspina, all'interno delle n. 36 ore lavorative complessive, secondo quanto convenuto con il Comune capo-convenzione di Sezzadio, l'utilizzo del dipendente Geom. Alessandro RICAGNO, Istruttore Direttivo Tecnico, addetto ai Servizi Tecnici del Comune di Sezzadio, per n. 6 ore, previo rimborso dei relativi oneri.

Art. 3 - Modalità di gestione

Il numero di ore di lavoro sarà così suddiviso:

Comune di Sezzadio: n. 30 ore settimanali;
Comune di Castelspina: n. 6 ore settimanali.

I Sindaci dei due Comuni, o loro delegati, concorderanno insieme l'articolazione dell'orario, i tempi, e le modalità di intervento del personale convenzionato e potranno, di comune accordo, variare il numero di ore previsto qualora le esigenze di servizio lo richiedessero, fino ad un massimo del 30%.

I servizi inseriti nel mansionario riguardano tutte le funzioni afferenti all'area tecnica, esemplificate come di seguito: presidenza della Commissione Edilizia, responsabile del servizio Edilizia Privata, controllo delle S.C.I.A., istruzione e rilascio dei permessi di costruire, controllo e supervisione pratiche di lottizzazione, compilazione anagrafe tributaria, progettazioni di opere pubbliche (se competente), assistenza in qualità di RUP a consulenti esterni incaricati della progettazione, verifica e validazione dei progetti di OO.PP., predisposizione bandi di gara, cura dei rapporti con l'osservatorio regionale dei LL.PP., direzione e coordinamento del personale afferente al servizio tecnico manutentivo.

Il personale dell'ufficio convenzionato dipenderà, per le funzioni svolte, rispettivamente dal Segretario Comunale del Comune in cui presta servizio.

Le direttive per il servizio spettano ad ogni singolo Comune per quanto attiene al proprio territorio.

Eventuali rilievi a carico del personale utilizzato dovranno essere discussi e concordati dai Sindaci ed assunti dagli organi competenti del Comune "Capo convenzione".

Art. 4 – Conferenza dei Sindaci

Il Sindaco del Comune di Sezzadio ed il Sindaco del Comune di Castelspina sono componenti della "Conferenza dei Sindaci", organo deputato a fornire indirizzi per l'utilizzo del dipendente e per il controllo della perfetta esecuzione delle attività, funzioni e servizi.

La partecipazione alla Conferenza dei Sindaci è del tutto gratuita né da diritto a rimborsi comunque denominati.

Ai fini del controllo gestionale, i Sindaci:

- definiscono gli indirizzi per la gestione dei servizi;
- verificano l'andamento degli stessi;
- valutano proposte di collaborazione con altri Enti.

Art. 5 – Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale è individuato nell'istruttore direttivo tecnico incardinato presso il Comune capo – convenzione.

Al medesimo si applica, limitatamente al periodo di effettivo svolgimento di tali funzioni, la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di cui al C.C.N.L. ed in particolare l'art. 14 del C.C.N.L. stipulato il 22 gennaio 2004.

Il Responsabile ha i seguenti compiti:

- Ricepire le direttive della Conferenza dei Sindaci;
- Predisporre programmi di attività per ottimizzare il servizio convenzionato;
- Coordinare il personale alle proprie dipendenze operative;
- Relazionare periodicamente alla conferenza dei sindaci sullo stato di attuazione del servizio convenzionato;

- Adottare tutti gli atti gestionali inerenti la funzione svolta per ciascuno dei Comuni convenzionati;
- Svolgere le ulteriori funzioni attribuitigli dalla Conferenza dei Sindaci.

Art. 6 - Trattamento economico

Al personale individuato dalla presente convenzione spetta la retribuzione secondo quanto previsto dai contratti collettivi di lavoro nazionali e decentrati del personale delle autonomie locali.

Art. 7 - Riparto delle spese

Le spese inerenti il personale convenzionato saranno sostenute in via anticipata dal Comune di Sezzadio. Il Comune di Castelospina provvederà d'ufficio al rimborso, con cadenza trimestrale, nella misura di n. 6 ore settimanali (pari ad una quota di partecipazione del 16,67%, ovvero ad 1/6 della spesa complessiva, corrispondente ad una giornata di lavoro) o nella diversa misura decisa ai sensi dell'art 3, 2° capoverso, della presente convenzione.

Le spese delle pubblicazioni degli avvisi di gara, nonché quelle relative alle Commissioni giudicatrici, nonché eventuali ulteriori spese concordate ma non previste ai commi precedenti del presente articolo, sono a carico dell'Ente convenzionato che provvederà ad includerle nei quadri economici di progetto.

Art. 8 - Durata della convenzione

La presente convenzione ha durata per un periodo di anni 1 (uno) con decorrenza dal 01/01/2017. Essa si intenderà prorogata di anno in anno salvo disdetta.

Ognuno dei due Comuni potrà risolvere la presente convenzione con idoneo preavviso di almeno 60 giorni per una delle seguenti cause:

- per scadenza naturale della convenzione;
- per risoluzione consensuale mediante conformi provvedimenti deliberativi consiliari adottati dalle Amministrazioni Comunali convenzionate;
- per recesso unilaterale di una delle Amministrazioni Comunali convenzionate, da adottarsi con deliberazione consiliare che produrrà i suoi effetti decorsi 30 (trenta) giorni dalla data di esecutività o immediata eseguibilità della deliberazione medesima;
- per dimissioni da parte del Funzionario Incaricato;
- per assunzione da parte del Comune di Castelospina di dipendente nel posto di ruolo.

Art. 9 - Ferie, congedi, aspettative

Le assenze per ferie, per congedi ordinari, per congedi straordinari e per aspettative sono autorizzate dal Sindaco del Comune capo-convenzione secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. e sono comunicate al Comune di Castelospina.

Art. 10 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non stabilito dalla presente convenzione, si fa rinvio alle norme di legge vigenti.

Eventuali modifiche od integrazioni non sostanziali alle disposizioni contenute nella presente convenzione, conseguenti a disposizioni legislative o contrattuali, potranno essere recepite con deliberazioni della Giunta Comunale dei singoli enti.

Letto, confermato e sottoscritto.

COMUNE DI SEZZADIO

Il Sindaco _____

COMUNE DI CASTELSPINA

Il Sindaco _____